УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОАУ «СОШ № 52»
_____ Е.В.Павлова
"01" 09 2024 года

План работы бракеражной комиссии на 2024 - 2025учебный год

№	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
1	Проведение организационных совещаний	Ежемесячно	Председатель бракеражной комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов питания	Постоянно	Члены бракеражной комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены бракеражной комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены бракеражной комиссии в присутствии кладовщика
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1 – 2 раза в неделю	Члены бракеражной комиссии
6	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены бракеражной комиссии
7	Разъяснительная работа с классными руководителями	Постоянно	Председатель бракеражной комиссии, медицинский работник
8	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	По графику проведения родительских собраний	Председатель бракеражной комиссии
9	Составление актов о работе, проделанной бракеражной комиссией	Ежемесячно	Члены бракеражной комиссии

Социальный педагог: _____ С.Г. Ярцева