

Договор № _____
об условиях дневного пребывания ребёнка в
летнем лагере дневного пребывания «Радуга»
МОАУ «СОШ № 52» города Оренбурга

«____» _____ 2025 г.

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 52» города Оренбурга (в дальнейшем исполнитель), на основании лицензии № 1699 от 20 мая 2015 года, выданной министерством образования Оренбургской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 1891, выданного министерством образования Оренбургской области на срок с «____» _____ 20____ г. до «____» _____ 20____ г. в лице директора школы, Павловой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением управления образования администрации г. Оренбурга от _____ № _____ с одной стороны, и

(ФИО родителя, законного представителя, в дальнейшем – Заказчик)
действующий как законный представитель «Ребёнка» _____

(ФИО ребёнка)

«____» _____ 20____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором «Исполнитель» обязуется оказать услуги по организации отдыха в каникулярное время «Ребёнка» в 1 (первую) смену на основании Типового положения о лагере с дневным пребыванием детей, установленного «Исполнителем» в период с «30» мая 2025 по «13» июня 2025 года на 1 (одну) смену (**выходные дни** – суббота, воскресенье, праздничные дни)

1.2. Длительность лагеря дневного пребывания 10 рабочих дней.

2. Обязательства сторон.

2.1. Лагерь обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего договора, правилами пребывания в лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в лагере в соответствии с Сан ПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»

2.1.5. Организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед).

2.1.6. В случае необходимости оказать доврачебную помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка.

2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (при необходимости) в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечивать ежедневную явку ребенка в школьный лагерь к началу работы лагеря.

2.2.2. Уведомлять о неявке ребенка в лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.2.3. Предоставить в полном объеме документы, необходимые для зачисления ребенка в лагерь.

2.2.4. Лично передавать и забирать ребенка из лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка из лагеря, предоставить заявление на имя начальника лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из лагеря.

2.2.5. На основании письменного уведомления администрации школьного лагеря забрать ребёнка из лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

3. Права сторон.

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1 Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2. настоящего договора.

3.1.2. Лагерь вправе требовать от ребенка и Родителей соблюдения Устава школы, Положения о лагере, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих деятельность Лагеря.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Ознакомиться с учредительными документами Школы, с содержанием воспитательной программы лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

3.2.2. Высказать свои пожелания администрации Школы по поводу организации отдыха ребенка.

4. Порядок оплаты.

4.1 Оплата за содержание ребенка в лагере дневного пребывания МОАУ «СОШ № 52» ЛДП «Радуга» производится до 30.05.2025 года

4.2 В случае непосещения ребенком без уважительных причин лагеря с дневным пребыванием плата за пребывание не возмещается.

5. Дополнительные условия.

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «13» июня 2025 года.

6.2 Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

6.3. Родитель дает согласие на обработку Школой своих персональных сведений в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Лагерь не несет ответственности за оставленные без присмотра и забытые ценные вещи (телефоны, планшеты, игрушки, одежду)

6. Подписи и реквизиты сторон.

Исполнитель:

муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №52»

460028, г.Оренбург, пр.Знаменский 4
тел.(3532) 33-11-25

Заказчик: фамилия, имя, отчество

_____ паспортные данные
номер _____ серия _____

_____ дата рождения _____

_____ адрес места жительства _____

Директор МОАУ «СОШ № 52»

_____ телефон _____

_____ Е.В. Павлова

_____ подпись _____