

Утверждаю
Директор МОАУ «СОШ №52»
Павлова Е.В.
Приказ № 315 от 31.08.2023

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОАУ «СОШ № 52»
на 2023-2024 уч. год

| № п/п | Сроки исполнения | Мероприятие | Ответственные |
|---|---------------------------|--|--|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 1.1 | сентябрь 2023 | Разработка нормативно-правовой базы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы. |
| 1.2 | сентябрь 2023 | Разработка и утверждение плана деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций | Администрация школы |
| 1.3 | Сентябрь – ноябрь 2023 г. | Приведение основных образовательных программ по учебным предметам в соответствии с внесением изменений в федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования. | Администрация школы |
| 2. Информационно-организационное обеспечение формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2.1 | В течение года 2023 г. | Организация информационно-просветительской работы с родителями по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы, классные руководители |
| 2.2 | До 1 октября 2023 г. | Формирование базы данных обучающихся 8–9 классов 2023/2024 учебного года, участвующих в формировании функциональной грамотности по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | Администрация школы |
| 2.3 | Октябрь 2023 г. | Регистрация педагогов, участвующих в формировании функциональной грамотности на платформе «Российская электронная школа» | Учителя школы |
| 3. Организационное обеспечение формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 3.1 | В течение | Внедрение и использование в учебном процессе банка заданий для | Администрация школы, |

| | | | |
|--|-------------------------|---|---------------------------------------|
| | учебного года | оценки функциональной грамотности по шести направлениям, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (по адресам: https://fg.reshe.edu.ru/ , https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniydllya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti) | учителя школы |
| 3.2 | В течение учебного года | Организация работы, направленной на совершенствование материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций, позволяющей формировать функциональную грамотность обучающихся | Администрация школы |
| 3.3 | В течение года 2023 г. | Организация административного контроля по использованию в практике преподавания методы, приемы и формы работы, направленные на формирование критического мышления, формирования у обучающихся «мягких» компетенций. | Администрация школы |
| 4. Организация методического сопровождения деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 4.1 | До 1 октября 2023 г. | Актуализация плана муниципальной методической службы школы | Администрация школы |
| 4.2 | До 1 октября 2023 г. | Актуализация планов работы городских и школьных методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы, руководители ГМО |
| 4.3 | ежемесячно | Организация методической поддержки учителей | Администрация школы, руководители ШМО |
| 4.4 | Октябрь-ноябрь 2023 г. | Определение разделов, тем, дидактических единиц образовательной программы (8-9 класс), при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности. | Администрация школы, учителя школы |
| 4.5 | До 1 апреля 2024 г. | Разработка технологических карт по формированию функциональной грамотности в ходе реализации образовательной программы 5-7 классов | Администрация школы, учителя школы |
| 5. Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 5.1 | В течение учебного года | Информационно-аналитическое сопровождение повышения квалификации педагогов по формированию и оценки функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы |
| 5.2 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию читательской грамотности обучающихся | Администрация школы, учителя школы |
| 5.3 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию математической грамотности | Администрация школы, учителя школы |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
| | | обучающихся | |
| 5.4 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию естественнонаучной грамотности обучающихся | Администрация школы, учителя школы |
| 5.5 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию финансовой грамотности обучающихся | Администрация школы, учителя школы |
| 5.6 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию глобальных компетенций обучающихся | Администрация школы, учителя школы |
| 5.7 | Один раз в четверть | Практико-ориентированные семинары, мастер-классы, конференции, творческие отчеты и др. по формированию креативного мышления обучающихся | Администрация школы, учителя школы |
| 5.8 | В течение учебного года | Организация участия педагогов в дистанционных вебинарах, семинарах, медианарах, онлайн-конференциях и т.д. по проблемам функциональной грамотности обучающихся на муниципальном, региональном и федеральном уровнях | Администрация школы, учителя школы |
| 5.9 | В течение учебного года | Панорама открытых уроков | Администрация школы, учителя школы |
| 5.10 | В течение учебного года (по запросу) | Адресные консультации по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся (индивидуальные, групповые) | Администрация школы, руководители ШМО |
| 5.11 | В течение учебного года | Обобщение и распространение (диссеминация) опыта учителей-предметников по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы, руководители ШМО |
| 5.12 | Июнь 2024 г. | Создание банка лучших педагогических практик по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы, руководители ШМО |
| 6. Организация повышения квалификации педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 6.1 | До 1 ноября 2023 г. | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников | Администрация школы |
| 6.2 | Сентябрь-декабрь 2023 г. | Обучение педагогов по индивидуальным образовательным маршрутам с учетом профессиональных дефицитов в области формирования функциональной грамотности обучающихся. | Администрация школы |
| 6.3 | Июнь 2024 г. | Мониторинг подготовки учителей по вопросам формирования | Администрация школы |

| | | | |
|---|---|--|---------------------|
| | | функциональной грамотности обучающихся | |
| 7. Организация мероприятий по оценке эффективности деятельности школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 7.1 | Март 2024 г. | Участие обучающихся в региональной олимпиаде по функциональной грамотности | Администрация школы |
| 7.2 | По графику Минпросвещения России | Участие в общероссийской оценке по модели PISA | Администрация школы |
| 7.3 | Сентябрь-октябрь 2023 г. Июнь-июль 2024 г. | Проведение мониторинга условий по реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | Администрация школы |